




Formations en communication

Pour développer l'innovation de la communication en entreprise.
Pour **élargir ses compétences** et apprendre à mieux communiquer en entreprise, à mieux transmettre ses messages, pour partager un **langage commun**.

Formation complète à la communication

 **Durée :**
9 jours - 63 heures

→ **INTRA-ENTREPRISE 2 à 8 personnes 10 000€ H.T. Formation sur demande.**

France

Programme

→ Module 1 (2 jours, soit 14 heures)

Développer ses qualités relationnelles

Les règles de la communication.

Développer ses compétences relationnelles.

Travailler la communication, développer ses qualités de communicant : 6 techniques et outils de communication.

→ Module 2 (2 jours, soit 14 heures)

Concevoir et réaliser une interview

Préproduction : construire un script d'interview, technique et documentation.

Production : gérer le tournage (équipe et technique)

Postproduction : produire une interview, les outils pour gagner du temps.

Recommandations matérielles, production de setups de tournage.

→ Module 3 (2 jours, soit 14 heures)

Communiquer à distance

Règles de la communication à distance.

Animer une réunion à distance.

Acquérir des nouvelles techniques de communication de distanciation.

Construire des espaces d'échanges à distance.

→ Module 4 & 5 (3 jours, soit 21 heures)

Se former à la vidéo

Rédiger un scénario

Filmer : Réalisation de votre projet vidéo

Monter un Film

Mettre en place une stratégie de communication (interne/externe)

Communication Réseaux sociaux

Utiliser les bons formats et canaux de communication.

→ Conclusion

Questions, précisions.

Accompagnement personnalisé dans 3 mois (2 heures) : retour sur la mise en place dans votre entreprise.

Objectifs

Développer votre agilité avec les nouveaux moyens et techniques de communication.

Savoir communiquer efficacement avec les bons outils dans des conditions de distanciation.

Développer vos capacités à construire des espaces d'échanges dans votre organisation.

Développer vos compétences relationnelles.

Travailler votre communication à l'aide de différents outils.

Être capable de **rédiger, filmer et monter** des films et interview pour votre communication interne et externe.

Gagner en autonomie sur la communication de votre organisation.

Modalités d'accès

→ Public

Responsable de communication et petites équipes de communication.

→ Prérequis

Premières bases du média vidéo.

Questionnaire de positionnement et d'évaluation des acquis en entrée de formation.

→ Méthodes et moyens mobilisés

Alternance d'apports théoriques et de mises en application via des jeux de rôles, études de cas et mises en situation. Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires (échanges, contenus pédagogiques, quiz). Salle avec écran et paper board. Documents supports de formation projetés.

→ Délais d'accès

15 jours entre la demande et le démarrage de la formation. Jusqu'à 2 mois pour les personnes en situation de handicap (en fonction de l'aide à mettre en place).

→ Accessibilité

Formation accessible et adaptée aux publics en situation de handicap. En savoir plus : [aides et formations adaptées](#).

→ Modalités d'évaluation

Évaluations formative pendant la formation (quiz, mises en situation, études de cas) et sommative en fin de formation (quiz ou présentation de projet).

Certificat de réalisation sur les compétences acquises.

Questionnaire d'évaluation à chaud et à froid (J+30 à J+90).

Feuille d'émargement.

Bulletin de préinscription



À renvoyer à info@5sens-conseils.com

Intitulé de la formation : _____

Choix des dates : _____

Format : Inter-entreprise Intra-entreprise

Entreprise

Nom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____

Ville : _____

Tél. : _____

Responsable de formation ou signataire de la convention

Nom : _____

Prénom : _____

Tél. : _____

Email : _____

Formation intra Nombre de participants : _____

ou

Inscription individuelle (inter-entreprise) Mme M.

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

Tél. : _____ Email : _____

Règlement de la formation

Entreprise : _____

Adresse* : _____

*Si différente de celle mentionnée ci-dessus

OPCO / Organisme paritaire collecteur (nom, adresse) : _____

Je reconnais avoir pris connaissance
des [conditions générales de vente](#)

En cochant cette case, vous acceptez que les informations vous concernant fassent l'objet d'un traitement informatique destiné au service formation de 5 Sens Conseils et soient utilisées aux seules fins de « gestion des stages ». La durée de conservation de ces données est de 3 ans. Conformément au règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement des informations qui vous concernent en vous adressant au délégué à la protection des données : info@5sens-conseils.com. Vous avez la possibilité d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.

Date :

Cachet et signature obligatoires :



**5 sens
conseils**

Nous contacter

 info@5sens-conseils.com

 06.48.28.26.67



5sens-conseils.com

Raison sociale de l'organisme de formation : 5 SENS CONSEILS SASU (5SC)
N° SIRET : 802 454 801 00027, enregistrée au RCS de Strasbourg.
Code APE 8559 A - Formation continue d'adultes.
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 21 51 01731 51 auprès du préfet de région du Grand-Est,
cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.
Numéro de certificat QUALIOPi n°B00104 délivré par l'ICPF.
Adresse : 4 quai Koch, 67000 Strasbourg