




# Formations en communication

Pour développer l'innovation de la communication en entreprise.  
Pour **élargir ses compétences** et apprendre à mieux communiquer en entreprise, à mieux transmettre ses messages, pour partager un **langage commun**.

# Concevoir et réaliser une interview

 **Durée :**  
2 jours - 14 heures

→ **INTRA-ENTREPRISE** 2 à 8 personnes **2 800€ H.T.** Formation sur demande.

## Programme

### → Préproduction

#### **Brainstorming**

Forces et les faiblesses du média vidéo.  
Savoir identifier le bon format vidéo en fonction de la cible.

#### **Construire un script d'interview**

Comment construire mes questions pour exploiter les informations nécessaires.

#### **Technique**

Placer sa caméra et son interviewé en fonction d'un témoignage ou une allocution.

#### **Documentation**

Construction de votre « feuille de route » adaptable à chacun de vos projets.

### → Production

#### **Comportements**

Savoir créer les bonnes conditions de travail pour l'interviewé et l'intervieweur. Organiser l'interview.

#### **Gérer la technique**

Organiser l'installation matérielle.  
Savoir adapter le style de réalisation pour assurer un bon résultat final.  
Créer des images rustine pour dynamiser son montage.

### → Postproduction

#### **Produire un projet vidéo**

Comprenant des interviews, des images d'illustration et de la musique.  
Travailler seul ou travailler en binôme.

#### **Gagner du temps en post-production**

Processus de validation des vidéos réalisées pour une livraison rapide.  
Organisation dans les logiciels, outils et modèles graphiques.  
Réaliser un bon export vidéo.

### → Aller plus loin

Recommandations matérielles.  
Mises en place d'un ou plusieurs setups de tournage pour obtenir de belles images sur le lieu de travail.  
Outils de collaboration pour accélérer le processus de production.

### → Conclusion

Questions, précisions.  
Accompagnement personnalisé dans 3 mois (2 heures) : retour sur la mise en place dans votre entreprise.

## Objectifs

**Gagner en efficacité** lors de vos interviews

**Savoir travailler** en équipe

**Comprendre** le processus de production

**Savoir utiliser** des outils de collaboration

## Modalités d'accès

### → Public

Responsable de communication et petites équipes de communication.

### → Prérequis

Premières bases du média vidéo.  
Questionnaire de positionnement et d'évaluation des acquis en entrée de formation.

### → Méthodes mobilisées

Alternance d'apports théoriques et de mises en application via des jeux de rôle et études de cas.  
Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires (échanges, contenus pédagogiques, quizz).

### → Délais d'accès

15 jours entre la demande et le démarrage de la formation.  
Jusqu'à 2 mois pour les personnes en situation de handicap (en fonction de l'aide à mettre en place).

### → Accessibilité

Formation accessible et adaptée aux publics en situation de handicap. En savoir plus : [aides et formations adaptées](#).

### → Modalités d'évaluation

Évaluations via Klaxoon : évaluation formative à la fin de chaque module et sommative en fin de formation. Certificat de réalisation sur les compétences acquises. Questionnaire d'évaluation.

# Bulletin de préinscription



À renvoyer à [info@5sens-conseils.com](mailto:info@5sens-conseils.com)

Intitulé de la formation : \_\_\_\_\_

Choix des dates : \_\_\_\_\_

Format :  Inter-entreprise  Intra-entreprise

## Entreprise

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_

## Responsable de formation ou signataire de la convention

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

**Formation intra**      Nombre de participants : \_\_\_\_\_

ou

**Inscription individuelle (inter-entreprise)**       Mme       M.

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

## Règlement de la formation

Entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse\* : \_\_\_\_\_

\*Si différente de celle mentionnée ci-dessus

OPCO / Organisme paritaire collecteur (nom, adresse) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Je reconnais avoir pris connaissance  
des [conditions générales de vente](#)

En cochant cette case, vous acceptez que les informations vous concernant fassent l'objet d'un traitement informatique destiné au service formation de 5 Sens Conseils et soient utilisées aux seules fins de « gestion des stages ». La durée de conservation de ces données est de 3 ans. Conformément au règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement des informations qui vous concernent en vous adressant au délégué à la protection des données : [info@5sens-conseils.com](mailto:info@5sens-conseils.com). Vous avez la possibilité d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.

Date :

Cachet et signature obligatoires :



## Nous contacter

 [info@5sens-conseils.com](mailto:info@5sens-conseils.com)

 06.48.28.26.67



[5sens-conseils.com](https://www.5sens-conseils.com)

Raison sociale de l'organisme de formation : 5 SENS CONSEILS SASU (5SC)  
N° SIRET : 802 454 801 00027, enregistrée au RCS de Strasbourg.  
Code APE 8559 A - Formation continue d'adultes.  
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 21 51 01731 51 auprès du préfet de région du Grand-Est,  
cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.  
Numéro de certificat QUALIOPi n°B00104 délivré par l'ICPF.  
Adresse : 4 quai Koch, 67000 Strasbourg